

ДОГОВІР № _____
про надання клінінгових послуг

Україна, м. Київ

« ____ » _____ 20__ року

Товариство з обмеженою відповідальністю «БЮКЛІН УКРАЇНА» (надалі – Виконавець), в особі директора Ведьоріна Віталія Володимировича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та _____ (надалі – Замовник), в особі _____, який діє на підставі _____, з іншої сторони, разом іменовані – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір про надання клінінгових послуг (надалі – Договір) про наступне.

1. Предмет Договору

- 1.1. Виконавець зобов'язується за завданням Замовника надавати послуги з прибирання об'єктів Замовника за адресою: _____, а Замовник зобов'язується оплачувати надані Виконавцем послуги.
- 1.2. Перелік об'єктів Замовника (приміщень та/або територій), які підлягають прибиранню за Договором, їх площа, а також перелік послуг та періодичність їх надання, визначаються Сторонами у Додатку № 1 до Договору.

2. Порядок надання послуг

- 2.1. Послуги за Договором надаються Виконавцем з установленою періодичністю у робочі дні в період часу: з ____ до ____ год.
- 2.2. У разі необхідності надання додаткових разових послуг (окрім встановлених Додатком № 1 до Договору обсягів та/або видів), надання таких послуг здійснюється за окремою заявкою Замовника, погодженою з Виконавцем (надалі – Заявка). Заявка складається у письмовій формі та має містити: перелік об'єктів, вид послуги та її вартість, за необхідності – час надання послуги. Заявка підписується уповноваженими на те представниками та скріплюється відтисками печаток Сторін.
- 2.3. У разі термінової необхідності надання передбачених попереднім пунктом додаткових разових послуг, допускається надання таких послуг Виконавцем на підставі отриманої за допомогою засобів факсимільного зв'язку або електронною поштою копії відповідної Заявки, зробленої з підписаного з боку Замовника уповноваженим на те представником та скріпленого відтиском печатки Замовника оригінала. Копія Заявки, направлена у передбаченому даним пунктом порядку, має юридичну силу на рівні з оригіналом. Оригінал Заявки у цьому разі Замовник зобов'язаний направити Виконавцю протягом 3 (трьох) робочих днів з дня направлення останньому відповідної копії.
- 2.4. Надання послуг за Договором здійснюється з використанням обладнання, інвентарю та миючих засобів Виконавця, за винятком випадків надання обладнання, інвентарю та миючих засобів Замовником. У разі необхідності розкладення Виконавцем на об'єктах, які підлягають прибиранню, витратних матеріалів, такі матеріали надаються Замовником.
- 2.5. Під час надання послуг за Договором Замовник здійснює перевірку їх якості. У випадку неналежного надання послуги в цілому чи її окремого елемента, відповідальна особа Замовника викладає Виконавцю в письмовому вигляді суть претензій та зауважень до якості наданих послуг. Якщо Виконавець в ході надання послуг (не пізніше складання акту приймання-передачі наданих послуг і рахунку на оплату) не отримує письмові претензії та зауваження до якості наданих послуг, вважається, що послуги надані належним чином та в повному обсязі. У випадку надходження до Виконавця письмових претензій та зауважень до якості наданих послуг спірні питання підлягають вирішенню шляхом переговорів між Сторонами.
- 2.6. У випадку якщо в процесі надання послуг виявиться неможливість усунення окремих забруднень з причин, незалежних від Виконавця (у тому числі: природний знос, зміна кольору, фактури і тому подібне), Виконавець проводить у присутності Замовника контрольне прибирання. При підтвердженні неможливості усунення забруднень, Замовник не має права пред'являти Виконавцеві претензії щодо якості прибирання вказаних забруднень.
- 2.7. Факт надання у певний звітний період послуг за Договором Сторони засвідчують актом про надані послуги (надалі – Акт). Протягом 4 (чотирьох) робочих днів з дня закінчення звітного періоду Виконавець складає та передає на розгляд Замовнику відповідний Акт (у двох примірниках), у якому відображаються обсяги наданих Виконавцем у звітному періоді послуг та їх вартість. Під «звітним періодом» Сторони розуміють декаду (10 календарних днів).
- 2.8. Протягом 4 (чотирьох) робочих днів з дня отримання Акту Замовник зобов'язаний повернути підписаний з його боку уповноваженим на те представником та скріплений відтиском печатки Акт (один примірник) або, у разі наявності зауважень щодо обсягу, якості та/або вартості наданих послуг, надати Виконавцю письмову обґрунтовану відмову від його підписання.
- 2.9. У разі неповернення Виконавцю підписаного з боку Замовника уповноваженим на те представником та скріпленого відтиском печатки Акту або ненадходження обґрунтованої відмови Замовника від його підписання у встановлений попереднім пунктом строк, вважається, що зазначені в Акті послуги надані Виконавцем у повному обсязі та прийняті Замовником без зауважень, а Акт є підписаним обома Сторонами.

3. Плата за Договором

- 3.1. Плата за надані Виконавцем за Договором послуги вноситься Замовником у гривнях України шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.
- 3.2. Розмір плати за послуги встановлюється Сторонами у Додатку № 2 до Договору. Розмір плати за послуги, надані у передбаченому пунктами 2.2 та 2.3 Договору порядку, встановлюється Сторонами у відповідній Заявці.
- 3.3. Розмір плати за послуги може бути змінено за домовленістю Сторін шляхом внесення відповідних змін у Додаток № 2 до Договору.

від Виконавця _____

від Замовника _____

3.4. Плату Виконавцю за надані за Договором послуги Замовник вносить протягом 5 (п'яти) банківських днів з дня підписання Сторонами відповідного Акту.

4. Права та обов'язки Сторін

4.1. Виконавець має право:

- 4.1.1. залучати до надання послуг за Договором третіх осіб;
- 4.1.2. отримувати від Замовника необхідну для надання послуг інформацію, зокрема, інформацію про внутрішній режим об'єктів, які підлягають прибиранню, про Правила внутрішнього трудового розпорядку Замовника, особливості матеріалів елементів, що підлягають прибиранню, тощо;
- 4.1.3. відмовитись від Договору в односторонньому порядку, письмово попередивши про це Замовника за 30 (тридцять) календарних днів.

4.2. Виконавець зобов'язаний:

- 4.2.1. надавати послуги належної якості, з установленою Сторонами періодичністю та у повному обсязі;
- 4.2.2. надавати послуги без вимоги щодо зупинки діяльності Замовника (без порушення внутрішнього режиму та внутрішнього трудового розпорядку підприємства Замовника);
- 4.2.3. забезпечити персонал, що надає послуги, необхідним обладнанням та інвентарем, які відповідають вимогам чинних технічних правил та стандартів безпеки;
- 4.2.4. забезпечити власними силами організацію безпечного надання послуг та додержання і виконання персоналом, що надає послуги, всіх чинних норм, правил та вимог з охорони праці, пожежної безпеки;
- 4.2.5. при наданні послуг дбайливо відноситися до майна Замовника, а також до майна третіх осіб, яке знаходиться на об'єктах Замовника; використовувати методи прибирання і миття, які не завдають шкоди майну;
- 4.2.6. у разі існування обставин, які перешкоджають наданню послуг, - інформувати про це Замовника;
- 4.2.7. у разі існування обґрунтованих зауважень Замовника щодо якості наданих за Договором послуг, - без зволікань усувати виявлені недоліки.

4.3. Замовник має право:

- 4.3.1. контролювати своєчасність надання послуг за Договором, а також якість наданих послуг;
- 4.3.2. відмовитись від Договору в односторонньому порядку, письмово попередивши про це Виконавця за 30 (тридцять) календарних днів;
- 4.3.3. у разі систематичного неналежного надання Виконавцем послуг за Договором або систематичного ненадання Виконавцем послуг (три і більше випадків неналежного надання та/або ненадання Виконавцем послуг протягом календарного місяця), - відмовитись від Договору в односторонньому порядку, письмово попередивши про це Виконавця за 5 (п'ять) календарних днів.

4.4. Замовник зобов'язаний:

- 4.4.1. забезпечити персоналу Виконавця або залученим Виконавцем третім особам безперешкодний доступ до об'єктів, що підлягають прибиранню за Договором;
- 4.4.2. забезпечити Виконавця приміщенням, придатним для зберігання обладнання та інвентарю Виконавця;
- 4.4.3. для надання послуг забезпечити Виконавця водою, електроенергією, надати доступ до місць підключення обладнання Виконавця та місць зберігання сміття;
- 4.4.4. своєчасно та у повному обсязі вносити плату Виконавцю за надані за Договором послуги.

5. Відповідальність Сторін

- 5.1. За невиконання чи неналежне виконання взятих на себе за Договором зобов'язань Сторони несуть відповідальність, передбачену Договором та чинним законодавством України.
- 5.2. За порушення строку внесення плати за надані за Договором Послуги Замовник сплачує на користь Виконавця пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня, від суми заборгованості за кожний календарний день прострочення.
- 5.3. У разі порушення строку внесення плати за надані за Договором послуги більше ніж на 1 (один) календарний місяць Виконавець має право притримати надання послуг за Договором до погашення Замовником існуючої заборгованості у повному обсязі.

6. Порядок вирішення спорів

- 6.1. Усі спори, що виникають з Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується у судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до вимог чинного законодавства України.
- 6.2. Досудове врегулювання спору є обов'язковим та здійснюється у встановленому чинним законодавством України порядку.
- 6.3. У разі недержання Стороною відповіді на пред'явлену нею претензію у встановлений законодавством строк (з урахуванням поштового обігу) або повернення Стороні направленої нею претензії через неотримання іншою Стороною, вважається, що порядок досудового врегулювання спору нею дотримано.

7. Обставини непереборної сили

- 7.1. Сторони звільняються від відповідальності за порушення взятих за Договором зобов'язань якщо це порушення сталося внаслідок обставин непереборної сили.
- 7.2. Під обставинами непереборної сили Сторони розуміють надзвичайні та невідворотні обставини, які унеможливають виконання зобов'язань за Договором, зокрема такі як, загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого

конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безладу, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

7.3. Про неможливість виконання своїх зобов'язань за Договором внаслідок виникнення/існування обставин непереборної сили Сторона повинна повідомити іншу Сторону протягом 10 (десяти) календарних днів з дня коли їй стало відомо про виникнення/існування таких обставин.

7.4. Факт виникнення/існування обставин непереборної сили підтверджується відповідним документом, виданим уповноваженим органом України або уповноваженим органом держави, на території якої сталися ці події.

7.5. По закінченню дії обставин непереборної сили взяті за Договором зобов'язання підлягають виконанню Сторонами у повному обсязі.

8. Строк Договору

8.1. Договір набирає чинності з дня його укладення та діє до 31 грудня 20__ року включно, а в частині виникнення випадків невиконання зобов'язань за Договором – до повного їх виконання.

8.2. Якщо за 30 (тридцять) календарних днів до закінчення строку Договору будь-яка зі Сторін не повідомить в письмовій формі іншу Сторону про свій намір припинити дію Договору у встановлений попереднім пунктом строк, то Договір щоразу вважається поновленим на строк 1 (один) календарний рік на тих самих умовах.

8.3. У разі односторонньої відмови будь-якої зі Сторін від Договору, право на яку встановлено підпунктами 4.1.2 та 4.1.3 Договору, Договір буде вважатися розірваним на 31 (тридцять перший) календарний день з дня направлення відповідного повідомлення іншій Стороні.

8.4. У разі односторонньої відмови Замовника від Договору, право на яку встановлено підпунктом 4.3.3 Договору, Договір буде вважатися розірваним на 6 (шостий) календарний день з дня направлення відповідного повідомлення Виконавцю.

9. Інші умови

9.1. Договір складено українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної сторони.

9.2. Будь-які зміни та доповнення до Договору дійсні за умови їх складення у письмовій формі, підписання уповноваженими на те представниками та скріплення відтисками печаток Сторін.

9.3. Сторони зобов'язуються зберігати в конфіденційності умови та положення Договору, інформацію одержану в ході виконання зобов'язань по Договору і не розкривати їх третім особам без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони, за винятком права Сторін розкрити їх уповноваженим державним органам та установам, що мають право на отримання такої інформації згідно з чинним законодавством, а також суду у випадку захисту прав та інтересів відповідної Сторони.

9.4. Сторони підтверджують, що вони є платниками податку на прибуток підприємств на загальних підставах.

9.5. У разі зміни статусу платника податків, місцезнаходження, номеру телефону або банківського рахунку, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону про такі зміни письмово протягом 7 (семи) робочих днів з дня коли такі зміни відбулися.

9.6. Всі додаткові угоди та додатки до Договору, що складені у письмовій формі, підписані уповноваженими на те представниками та скріплені відтисками печаток Сторін, є його невід'ємними частинами, зокрема, невід'ємними частинами Договору є:

- Додаток № 1 – Перелік послуг та періодичність їх надання;

- Додаток № 2 – Розмір плати за Договором.

10. Реквізити Сторін

Виконавець:

**Товариство з обмеженою відповідальністю
«БІОКЛІН УКРАЇНА»**

01021, м. Київ, Кловський узвіз, 7-А, офіс 8-22;

код ЄДРПОУ 38988512;

п/р № 26001429622 в АТ «Райффайзен Банк Аваль»

МФО 380805;

свідоцтво платника ПДВ №200153774;

ПІН 389885126590

Замовник:

Директор _____ **В.В.Ведьорін**

від Виконавця _____

від Замовника _____

Додаток № 1
до договору про надання клінінгових послуг
від «__» _____ 20__ року № _____
(на виконання пункту 1.2 Договору)

Перелік послуг та періодичність їх надання

Найменування об'єкту	Площа об'єкту (м ²)	Вид послуги	Періодичність надання послуги

Виконавець:
Товариство з обмеженою відповідальністю
«БІОКЛІН УКРАЇНА»

Замовник:

Директор _____ **В.В.Ведьорін**

від Виконавця _____

від Замовника _____

Додаток № 2
до договору про клінінгових надання послуг
від «__» _____ 20__ року № _____
(на виконання пункту 3.2 Договору)

Розмір плати за Договором

Найменування об'єкту	Вид послуги	Вартість послуги у грн., без ПДВ, за декаду (10 к.д.)	Вартість послуги у грн., з ПДВ, за декаду (10 к.д.)
Всього:			

Виконавець:
Товариство з обмеженою відповідальністю
«БІОКЛІН УКРАЇНА»

Замовник:

Директор _____ **В.В.Ведьорін**

від Виконавця _____

від Замовника _____